



TW/20220075.01

OPRICHTING STICHTING
KLIMAATFONDS TERSCHELLING VLIELAND

Op zes april tweeduizend tweeëntwintig verschenen voor mij, mr. Wietske Marie _____
Cupido-Smit, notaris te Terschelling en Vlieland: _____

1. de heer **Sietze Haringa**, geboren te Terschelling op _____
_____, zich legitimerend met een rijbewijs met nummer ! _____, thans —
ongetrouwd en niet geregistreerd partner, wonende te _____, _____
2. mevrouw **Elsje Alena de Ruijter**, geboren te Vianen op _____
_____, zich legitimerend met een paspoort met nummer —
_____, ongetrouwd en niet geregistreerd partner, wonende te _____, _____
3. de heer **Dirk Spoor**, geboren te Harlingen op _____
_____, zich legitimerend met een paspoort met nummer _____
getrouwd, wonende te _____, _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en _____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Klimaatfonds Terschelling Vlieland**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Harlingen. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het ondersteunen en financieren van lokale duurzame projecten, welke de _____
vermindering van Co2-uitstoot in de gemeenten Terschelling en/of Vlieland ten —
doel hebben en/of daaraan bijdragen of verduurzaming in het algemeen _____
bevorderen; _____
 - b. het verwerven en behouden van de status van Algemeen Nut Beogende _____
Instelling (ANBI); _____
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de _____
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting beoogt niet het behalen van winst. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het instellen, beheren en in stand houden van een "Klimaatfonds", dat onder _____
meer zou moeten worden gevoed met schenkingen door de nagenoemde B.V. —
Terschellinger Stoomboot Maatschappij van de vrijwillige bijdragen welke de _____
B.V. Terschellinger Stoomboot Maatschappij ontvangt van reizigers naar en van —
de eilanden Vlieland en Terschelling; _____
 - b. het instellen van een beoordelingscommissie voor de onafhankelijke _____
beoordeling van de ingediende projecten. De beoordelingscommissie stelt zich —
ook ten doel om jongeren van de eilanden Vlieland en/of Terschelling te _____



betrekken bij de duurzame projecten en besluitvorming rondom het toekennen —
van een bijdrage uit het voormelde Klimaatfonds. _____

4. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- de klimaatbijdrage van de reizigers; _____
 - subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie (3) natuurlijke personen. _____
Eén van de bestuursleden dient woonachtig en/of wethouder te zijn op het eiland —
Terschelling en dient door het bestuur te worden benoemd op voorstel van het —
College van Burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling. _____
Eén van de bestuursleden dient woonachtig en/of wethouder te zijn op het eiland —
Vlieland en dient door het bestuur te worden benoemd op voorstel van het **College** —
van Burgemeester en wethouders van de gemeente Vlieland. _____
Eén van de bestuursleden dient door het bestuur te worden benoemd op voorstel —
van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: _____
B.V. Terschellinger Stoomboot Maatschappij, statutair gevestigd te Terschelling, —
met adres 8881 BC West-Terschelling, Willem Barentszkade 21, ingeschreven in het —
handelsregister onder nummer 01006582. _____
De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder —
zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: _____
bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt —
gezien als een huwelijk. _____
2. De bestuurders worden op voorstel, zoals in lid 1. van dit artikel bepaald, benoemd —
en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden _____
voorzien. De bestuurder die wordt benoemd op voorstel van de B.V. Terschellinger —
Stoomboot Maatschap is voorzitter van het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn _____
midden een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en _____
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun _____
functie gemaakte kosten. _____
6. In geval van ontstentenis van een bestuurder zijn de overblijvende bestuurder(s) —
tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. In geval van ontstentenis van alle —
bestuurders, zal de stichting tijdelijk worden bestuurd door één of meer personen —
die daartoe door de in artikel 9. gemelde beoordelingscommissie worden _____
aangewezen. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —



- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit —
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor —
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander —
verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in —
functie zijnde bestuurders. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden —
aanvaard. —

BESTUUR: VERGADERINGEN

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente —
waar de stichting haar zetel heeft, tenzij alle in functie zijnde bestuurders met —
algemene stemmen besluiten om daarvan af te wijken. Alsdan wordt vergaderd in —
de plaats als bij de oproeping is bepaald. —
Bestuursvergaderingen kunnen tevens worden gehouden door middel van —
telefoongesprekken, "video conference" of via andere communicatiemiddelen, —
waarbij alle deelnemende bestuurders in staat zijn gelijktijdig met elkaar te —
communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als —
het ter vergadering aanwezig zijn. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering —
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt —
de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe —
de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de —
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel —
van een oproepingsbrief. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is —
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat —
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige —
bestuurder. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de —
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden —
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en —
notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de —
secretaris. —
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde —
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

BESTUUR: BESLUITVORMING

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid —
van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten —



- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van —
de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij —
slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders —
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na —
de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal —
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de —
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de —
oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een —
besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen —
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, —
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven —
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —
genomen. —
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, —
dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn —
verworpen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien —
die bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Indien alle bestuurders een —
dergelijk persoonlijk belang hebben, wordt het besluit genomen door de in artikel —
9 genoemde beoordelingscommissie. —
9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

BESTUUR: DEFUNGEREN

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: —

- door zijn overlijden; —
- door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- door zijn aftreden; —
- door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; —
- door verhuizing van het eiland zoals in artikel 3 lid 1. is bepaald. —

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8



1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____ handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep _____ worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan _____ derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

BEOORDELINGSCOMMISSIE. _____

Artikel 9. _____

1. Door het bestuur van de stichting dient een beoordelingscommissie te worden _____ ingesteld voor de onafhankelijke beoordeling van de ingediende projecten. De _____ beoordelingscommissie stelt zich ook ten doel om jongeren van de eilanden _____ Vlieland en/of Terschelling te betrekken bij de projecten en besluitvorming rondom _____ het toekennen van een bijdrage uit het voormelde Klimaatfonds. _____ De beoordelingscommissie dient twee maal per jaar één of meerdere duurzame _____ projecten voor te stellen aan het bestuur van de stichting, welke volgens de _____ beoordelingscommissie in aanmerking komen voor ondersteuning door de _____ stichting. _____ Het bestuur van de stichting stemt in met de keuze van de beoordelingscommissie, _____ tenzij het belang van de stichting en/of het belang van de B.V. Terschellinger _____ Stoomboot Maatschappij en/of de belangen van de Gemeenten Terschelling en/of _____ Vlieland zich hiertegen verzetten. Van dit verzet dient door het bestuur _____ gemotiveerd schriftelijke opgave te worden gedaan aan de _____ beoordelingscommissie. _____
2. De leden van de beoordelingscommissie worden door het bestuur van de stichting _____ benoemd. _____ De beoordelingscommissie bestaat uit vijf (5) natuurlijke personen. _____ Twee (2) van de leden dienen woonachtig te zijn op het eiland Terschelling en _____ dienen door het bestuur te worden benoemd op voorstel van het **College van** _____ **Burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling.** _____ Twee (2) van de leden dienen woonachtig te zijn op het eiland Vlieland en dienen _____ door het bestuur te worden benoemd op voorstel van het **College van** _____ **Burgemeester en wethouders van de gemeente Vlieland.** _____ Het vijfde lid van de beoordelingscommissie is het bestuurslid van de stichting, dat _____ is benoemd op voorstel van de **B.V. Terschellinger Stoomboot Maatschappij**, _____ voornoemd. Dit lid is tevens voorzitter van de beoordelingscommissie. _____
3. De leden van de beoordelingscommissie worden, met uitzondering van de _____ voorzitter, benoemd voor een periode van twee (2) jaar. Een afgetreden lid is niet _____ onmiddellijk, maar wel herbenoembaar, doch ten hoogste drie (3) maal. _____ Een in een tussentijdse vacature benoemd lid neemt op het rooster van aftreden _____ de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. De voorzitter van de beoordelingscommissie heeft geen stem in de _____ beoordelingscommissie. _____ De overige vier (4) leden van de beoordelingscommissie hebben ieder één stem en _____ besluiten – bij voorkeur – bij unanimiteit en bij gebreke daarvan met volstrekte _____



meerderheid van stemmen. _____

Bij staking van de stemmen worden de projecten met een gelijk aantal stemmen _____ gekozen en worden de overige voorstellen verworpen. _____

5. De beoordelingscommissie vergadert tenminste twee (2) maal per jaar, bij _____ toerbeurt in de gemeente Vlieland of de gemeente Terschelling, tenzij de leden van _____ de beoordelingscommissie unaniem anders besluiten. _____

Vergaderingen van de beoordelingscommissie kunnen tevens worden gehouden _____ door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via andere _____ communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende leden in staat zijn gelijktijdig _____ met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden _____ vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. _____

6. Een lid van de beoordelingscommissie defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. door zijn aftreden; _____
 - d. door ontslag door het bestuur van de stichting; _____
 - e. door verhuizing van het eiland zoals in artikel 9 lid 2. is bepaald. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit _____ deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____ daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____ wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____ stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de _____ balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te _____ stellen en vast te stellen. _____

Indien de stichting voldoet aan de vereisten als gesteld in artikel 2:360 lid 3 van het _____ Burgerlijk Wetboek, dient de balans en de staat van baten en lasten te worden _____ onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, _____ accountant/administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van _____ artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek _____ verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een _____ verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. _____ Het bestuur is te allen tijde bevoegd om de balans en de staat van baten en lasten _____ te laten onderzoeken door een registeraccountant, accountant / _____ administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 _____ Burgerlijk Wetboek. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden _____ en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt _____ met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de _____



volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

REGLEMENT

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, in aanmerking nemende dat een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een gelijksoortige doelstelling als de stichting. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo, met inachtneming van het vorenstaande, door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december



tweeduizend drieëntwintig. _____

SLOTVERKLARING _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal bestuurders zijn, in de achter hun naam vermelde functie: _____
 - 1. de heer Dirk Spoor, voornoemd, met de titel "voorzitter"; _____
 - 2. mevrouw Elsje Alena de Ruijter, voornoemd, met de titel "secretaris"; _____
 - 3. de heer Sietze Haringa, voornoemd, met de titel "penningmeester"; _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, is verleden te Harlingen op de datum in het hoofd van deze akte _____
gemeld. _____

Na zakelijke opgave en een uitgebreide toelichting van de inhoud van deze akte en de _____
gevolgen daarvan aan de comparanten, hebben zij eenparig verklaard van de inhoud _____
van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en _____
mij, notaris, ondertekend om negen uur en vijfenveertig minuten. _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

